Mas'uliyati cheklangan jamiyati | Limited liability company

UAT Since 1924 UZBEKISTAN AIRWAYS TECHNICS

15

«03» 04 2023г. № 18-9-20-5

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «UAT»

_____ Gukasyan A.Ye.
«03» 04 2023 г.

Положение об антикоррупционной политике общества с ограниченной ответственностью «Uzbekistan Airways Techniks»

1. Информация о документе

Р А З Р А Б О Т А Н О:

Начальником отдела Комплаенс-контроля ООО «Uzbekistan Airways Techniks» Qlichev U.V.

Положение об антикоррупционной политике общества с ограниченной ответственностью «Uzbekistan Airways Techniks» вводиться в действие приказом Директора от «03» 05 2023 г. № 171.

Периодичность пересмотра (актуализации) документа 1 раз в 5 лет.

Пересмотр данного документа осуществляется в соответствии с требованиями установленными в «Руководстве по управлению документированной информацией». Решение об изменении данного документа принимается директором, на основании замечаний и предложений структурных подразделений ООО «Uzbekistan Airways Techniks» (далее по тексту ООО «UAT»), а также результатов внутренних и внешних аудитов.

Местонахождение документа

Оригинал настоящего документа хранится в производственно-техническом бюро ООО «UAT». Учётные копии настоящего документа согласно «Перечню держателей» хранятся у лиц ответственных за управление и контроль за документацией.

Данный документ вводиться впервые и находится в формате pdf в Электронной библиотеке нормативных документов ООО «UAT».

Будут с благодарностью приняты замечания, предложения и пожелания, касающиеся настоящей «Инструкции…», и в частности, замечания в отношении её применения, полезности и сферы деятельности. Они будут приняты во внимание при подготовке поправок к действующей редакции «Инструкции…» и в последующих изданиях.

Замечания к содержанию, предложения, а также пожелания по совершенствованию настоящей «Инструкции…» просим направить письменно (или сообщать устно) в отдел комплаенс-контроля ООО «UAT» на имя начальника отдела:

a) тел: +998 55 503-16-25, +998 90 998-10-77
b) внутренний тел: 4-986
c) e-mail: Umid.Klichev@uzairways.com

2. Общие положения

2.1. Настоящее положение разработано с целью обеспечения политики честности в ООО «UAT», соблюдения высоких стандартов поведения, в целях повышения культуры борьбы с коррупцией среди сотрудников, а также выражает позицию по предотвращению коррупционных действий со стороны руководства и сотрудников ООО «UAT» при исполнении ими своих обязанностей.

2.2. Настоящая политика разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О противодействии коррупции», Указами Президента Республики Узбекистан УП № 6013 от 29 июня 2020 года «О дополнительных мерах по совершенствованию системы противодействия коррупции в Республике Узбекистан», УП № 6247 от 16 июня 2021 года «О дополнительных мерах по обеспечению открытости деятельности государственных органов и организаций, а также эффективной реализации общественного контроля», УП № 5729 от 27 мая 2019 года «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы противодействия коррупции в Республике Узбекистан», в соответствии с постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан № 62 от 2 марта 2016 года «Об утверждении типовых правил этического поведения сотрудников органов государственного управления и органов исполнительной власти на местах», а также рекомендаций международных организаций в области противодействия коррупции и передового мирового опыта, в том числе с учетом требований и рекомендаций международного стандарта ISO 37001:2016 «Системы менеджмента противодействия коррупции – Требования и руководство по применению».

2.3. ООО «UAT» принимает Политику исходя из специализации своей деятельности, разрабатывает и внедряет собственные механизмы противодействия коррупции на основе специфических и остаточных коррупционных рисков и имеющихся ресурсов.

2.4. Основными целями борьбы с коррупцией в ООО «UAT» являются:

2.4.1. соблюдение сотрудниками ООО «UAT» требований и понимание ими внутренней антикоррупционной политики, а также Законов Республики Узбекистан;

2.4.2. снижение коррупционных рисков и искоренения коррупции в ООО «UAT»;

2.4.3. реализация мер по устранению коррупции во всех сферах деятельности ООО «UAT»;

2.4.4. повышение уровня правосознания и правовой культуры населения относительно деятельности ООО «UAT», формирование в коллективе нетерпимого отношения к коррупции;

2.4.5. обеспечение прозрачности деятельности сотрудников ООО «UAT» и соблюдения норм поведения;

2.4.6. своевременное выявление коррупционных действий, их устранение, устранение их последствий, причин и условий, их вызвавших, обеспечение принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных действий;

2.4.7. устранение существующей коррупции в ООО «UAT».

2.5. Требования настоящей Политики в равной степени распространяются на всех сотрудников ООО «UAT», независимо от занимаемой ими должности и выполняемой функции.

2.6. Любое лицо, вступающее в ООО «UAT», обязано ознакомиться с настоящим Положением, подписать его и соблюдать его правила.

2.7. В настоящем Положении используются следующие ключевые понятия и термины:

Связанные лица - это юридические или физические лица, взаимоотношения между которыми могут оказывать влияние на условия или экономические результаты их деятельности или деятельности лиц, которых они представляют;

Государственные органы и учреждения - органы государственной власти и управления, органы самоуправления граждан (в том числе министерства, службы, агентства, центры и т.п.) и их составные подразделения, а также юридические лица, прямо или косвенно контролируемые государством;

Знаки гостеприимства в связи с трудовой деятельностью - связанные с установлением сотрудничества и/или поддержки третьих лиц, направленные на повышение лояльности сотрудников ООО «UAT», расходы в интересах сотрудников ООО «UAT», в том числе на питание третьих лиц, организация обедов, связанных с трудовой деятельностью расходы, связанные с транспортом, проживанием, развлечениями, включая туристические программы и т.п.;

Контрагент – любое юридическое или физическое лицо, с которым ООО «UAT» вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Коррупция – незаконное использование лицом своего положения или служебного положения в целях получения материальной или нематериальной выгоды в личных интересах или интересах других лиц, а также незаконное предъявление такой выгоды;

Коррупционный риск – риск совершения коррупционных действий сотрудниками ООО «UAT» или третьими лицами от имени ООО «UAT» или иных интересах;

Коррупционные действия – со стороны сотрудника прямо или косвенно, лично или через третьих лиц иметь материальную заинтересованность в действии или бездействии в интересах взяткодателя, в том числе денежных средств, ценных бумаг, иных форм имущества и имущественных прав, получении, требовании, истребовании, предложение услуг имущественного характера, дача или получение взятки либо посредничество в этом, взимание платы за упрощение формальностей (получение взятки) и незаконное использование служебных обязанностей в иных незаконных целях;

Коррупционное нарушение закона – поведение с признаками коррупции, ответственность за которое установлена законодательством Республики Узбекистан;

Антикоррупционная структура – Отдел комплаенс-контроля по противодействию коррупцией в ООО «UAT»;

Антикоррупционная система – комплекс мероприятии, предусмотренных законодательством в антикоррупционной сфере Республики Узбекистан, направленных на обеспечение недопущения нарушений требований внутренних документов по вопросам борьбы с коррупцией и осуществления деятельности ООО «UAT» на высоком уровне профессионализма;

Кронизм – (вид фаворитизма, основанная на дружеских отношениях) — использование власти и (или) репутации в целях предоставления незаконных выгод друзьям или доверенным лицам;

Должностное лицо – лицо, осуществляющее по назначению или по результатам выборов функции представителя власти, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями занимающее в государственных учреждениях, предприятиях, организациях, партиях, общественных учреждениях, организациях и формированиях должности, связанные с выполнением организационно-распорядительных

или административно-хозяйственных обязанностей, уполномоченное на совершение юридически значимых действий, выполняющее эти обязанности в международной организации или законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства;

Конфликт интересов – личная заинтересованность (непосредственно либо косвенно) сотрудника ООО «UAT», при которой заинтересованность влияет или может повлиять на надлежащее выполнение этим лицом должностных или служебных обязанностей, а также возникает или может возникнуть конфликт между личной заинтересованностью и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства;

Местничество – деятельность/действия, осуществляемые в сугубо местных/локальных интересах. При этом, принятие на работу, проведение ротаций и назначений на должность без учёта соответствия соискателя на пост квалификационным требованиям к рассматриваемой должности, под предлогом (по причине) его социального статуса и происхождения (принадлежности к аристократическим родам или именитым династиям, а также признания этого статуса общественностью), а также занимаемого его ближайшими родственниками привилегированных служебных постов.

Непотизм – вид фаворитизма, заключающийся в предоставлении привилегий родственникам, то есть использование власти и (или) влияния в целях предоставления незаконных привилегий своим близким родственникам или друзьям, а равно предоставление необоснованных вознаграждений своим близким родственникам и (или) друзьям, в ущерб интересам ООО «UAT»;

Оплата для упрощения бюрократий – незаконное предоставление денежных средств, имущества, имущественных прав, услуг и иных материальных и нематериальных благ, не предусмотренных соответствующим законодательством Республики Узбекистан, нормативными актами и правилами, в целях обеспечения или ускорения выполнения стандартных процедур должностными лицами;

Кумовство - личная заинтересованность сотрудника ООО «UAT» в виде субъективного, привилегированного и предвзятого отношения к третьим лицам на основе принадлежности к одной династии;

Фаворитизм – Сотрудник ООО «UAT» ставит интересы одного лица и/или группы лиц выше интересов другого лица и/или группы лиц, при этом осуществляет подбор и расстановку кадров в ООО «UAT», продвигает их, премирует и рекомендует на государственные награды, предоставляет отпуска. Так же, несоблюдение установленного порядка в ситуациях, связанных с направлением в санаторно-курортные учреждения и загранкомандировки, заявлениями, а также установлением очередности в рассмотрении графиков дежурств;

Благотворительность (благотворительная помощь) – это оказание безвозмездной или на льготных условиях помощи тем, кто в ней нуждается со стороны ООО «UAT»;

Международная организация – любая международная организация, созданная государствами, правительствами или другими международными организациями независимо от их организационной формы и полномочий, включая, например, региональные организации по экономической интеграции;

Сотрудник – физическое лицо вступившийся в трудовое отношение с ООО «UAT»;

Спонсорство (спонсорская поддержка) – юридическими и физическими лицами (спонсорами) ООО «UAT» путем оказания услуг и иных видов поддержки в благотворительных целях, предоставления имущества, в том числе денежных средств, в

результате чего возникают взаимные обязательства перед спонсором в учреждениях ООО «UAT»;

Покровительство – покровительство сотрудника ООО «UAT» другим сотрудником, занимающим вышестоящую должность, в виде создания благоприятных условий труда, его поддержки;

Близкая родственность – родство или тесная связь друг с другом лиц, то есть родители, биологические и усыновленные братья и сестры, супруг, дети (в том числе усыновленные), бабушки и дедушки, внуки, а также родители мужа (жены), биологические и усыновленные братья и сестры.

3. Основные тенденции в противодействии коррупции

3.1. Система противодействия коррупции организована и действует на основе следующих принципов:

Законность – мероприятия по противодействию коррупции в ООО «UAT» осуществляются строго в соответствии с требованиями законодательства Республики Узбекистан, в соответствии с передовым мировым опытом противодействия коррупции в государственных органах, а также внутренними документами ООО «UAT»;

Нетерпимое отношение к коррупции – сотрудники ООО «UAT» нетерпимо относится ко всем формам и проявлениям коррупции во всех сферах своей деятельности. Сотрудникам ООО «UAT» категорически запрещается прямое или косвенное участие в деятельности, которая может представлять риск коррупции;

Открытость и прозрачность – необходимость информировать сотрудников и контрагентов ООО «UAT», а также общественность о принятых и реализуемых в ООО «UAT» мерах (с учетом требований правовых актов о конфиденциальности и служебной тайне);

Превентивный характер, системность и целостность антикоррупционных мер – предотвращение коррупции, причин и условий совершения коррупционных действий, а также очередность реализации мер, направленных на устранение коррупционных рисков;

Неизбежность ответственности за коррупционные правонарушения – сотрудники ООО «UAT», совершившие коррупционные правонарушения, несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и внутренними документами ООО «UAT» независимо от занимаемой должности;

Достижения научно-технического развития и использования информационных технологий – ООО «UAT» стремится широко использовать последние достижения научных разработок, в том числе комплексные информационно-коммуникационные системы, при формировании системы противодействия коррупции;

Обращение непосредственно к руководителям – при наличии достоверной и обоснованной информации о совершении коррупционного деяния, каждый сотрудник ООО «UAT» может без препятствий обращаться руководителю, а также принимать меры, предусмотренные законодательством Республики Узбекистан и внутренними документами ООО «UAT»;

Взаимодействие с представителями гражданского общества – ООО «UAT» привлекает представителей гражданского общества в целях осуществления независимого и объективного контроля за их деятельностью при выполнении возложенных функций;

Мониторинг, анализ и оценка – на периодической основе ООО «UAT» осуществляет мониторинг и анализ деятельности антикоррупционной системы, а также оценивает ее эффективность и показатели результативности;

Регулярное усовершенствование противодействии коррупции – регулярный мониторинг и контроль системы предупреждения и противодействия коррупции, а также устранение коррупционных рисков, принятие мер по повышению эффективности антикоррупционной борьбы в ООО «UAT».

4. Основные направления в противодейсвтвии коррупции

4.1. Управление конфликтами интересов.

4.1.1. Сотрудники ООО «UAT» должны добросовестно выполнять свои обязанности, не использовать свое служебное положение и имущество, находящееся под управлением ООО «UAT» в личных целях и избегать ситуаций, которые могут привести к конфликту интересов.

4.1.2. Сотрудники ООО «UAT» обязаны раскрывать информацию о своих личных интересах, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, ежегодно, при приеме на работу, продвижении по службе и ротации, а также в зависимости от возникновения соответствующих ситуаций/условий.

4.1.3. Порядок раскрытия информации о конфликте интересов сотрудниками ООО «UAT» и его регулирование определяется во внутреннем документе “О порядке управления конфликтом интересов в ООО «UAT»”.

4.1.4. Во всех функциях, где сотрудники ООО «UAT» взаимодействуют с третьими лицами (например, организация тендеров, расчет рейтингов и т.д.), должны быть внедрены эффективные контрольные процедуры для выявления конфликта интересов.

4.2. Принятие знаков гостеприимства и деловые подарки.

4.2.1. Сотрудникам ООО «UAT» в рамках выполнения своих должностных обязанностей, запрещается получать стимулирующие средства, в виде материальных ценностей или услуг, криптовалюту, ценные бумаги, безналичные или наличные деньги либо их эквивалент, материальную поддержку, вознаграждение, займы, знаки гостепреимства и подарки от физических или юридических лиц.

При этом, исключением считаются предметы предоставленные на конференциях, семинарах и разных подобных встречах, общая стоимоть которых не превышает 4-кратной суммы базовой расчетной величины (вместе с НДС);

4.2.2. В целях устранения внутренней коррупции в ООО «UAT» при вручении подарков, не связанных с исполнением служебных обязанностей и применяемых (относящихся) к личности сотрудника, соблюдается следующее:

4.2.2.1. получение подарков не должно создавать ситуации конфликта интересов для получателя подарка и не должно создавать каких-либо обязательств перед дарителем;

4.2.2.2. подарок передаётся открыто (откровенно) и не скрывается;

4.2.2.3. разрешается дарить подарки только в связи общепризнаными праздниками (день рождения, рождение ребенка, день защитника Родины, Международный женский день, Новый Год и другие);

4.2.2.4. подарки необходимо вручать в присуствии не менее трех сотрудников ООО “UAT”;

4.2.2.5. при вручении подарка, четко определяется причина дарения подарка;

4.2.2.6. общая стоимость подарка не должна превыщать 4- кратной суммы размера базовой расчетной величины (вместе с НДС);

4.2.2.7. сумма, потраченная одним сотрудником ООО «UAT» на получение подарка для другого сотрудника, не должна превышать 4-кратного размера от суммы базовой величины.

4.2.3. Во избежание сомнений, в связи с какими-либо праздниками (включая, но не ограничиваясь днями рождения, рождением детей, Днем защитника Отечества, Международным женским днем, Новым годом и т.д.) запрещается получение подарков и материальных ценностей, перечисленных в пункте 4.2.1. от сотрудников других государственных органов и организаций, партнеров и контрагентов, иных физических и юридических лиц, не указанных в пунктах 4.2.1. и 4.2.2.

4.2.4. Вручение подарков от имени ООО «UAT» на конференциях, симпозиумах и разных подобных встречах осуществляется приказом директора.

4.2.5. В случае возникновения сомнений в законности вручения или принятия подарка сотруднику ООО «UAT» следует обратиться за консультацией в отдел комплаенс-контроля (далее по тексту ОКК) ООО «UAT».

4.3. Участие сотрудников ООО «UAT» на мероприятиях, проводимых в связи с осуществлением трудовой деятельности

4.3.1. Участие сотрудников ООО «UAT» в мероприятиях (выставках, семинарах, конференциях и т.п.), проводимых в связи с трудовой деятельностью по приглашению международных и иных организаций, допускается при соблюдении следующих условий:

4.3.1.1. если мероприятие соответствует законодательству Республики Узбекистан, требованиям и тенденциям настоящей Политики, а также внутренных документов ООО “UAT”;

4.3.1.2. если мероприятие служит законным интересам ООО «UAT» или приглашающей стороны;

4.3.1.3. если мероприятие не влияет на принятие того или иного решения сотрудниками ООО «UAT»;

4.3.1.4. в случае разглашения данных об участии в таком мероприятии это не должно ставить под угрозу положение ООО «UAT» и стороны принимающей или предлагающей оферту;

4.3.1.5. мероприятие должно соответствовать общепризнанной научной и деловой практике и не должно приобретать черты развлекательного содержания;

4.3.1.6. мероприятие должно быть уместным по своей сути и ценности, не должно быть слишком роскошным, дорогим, необычным и не должно повторяться часто.

4.3.2. Если организатором деловых мероприятий (семинаров, симпозиумов, круглых столов и т.п.) является само ООО «UAT», то такое деловое мероприятие должно соответствовать требованиям, изложенным в настоящей политике.

4.4. Регулирование процесса приёма и расстановки кадров (выбор кадров, повышение должности, материальное стимулирование)

4.4.1. Процесс отбора, проведения аттестации и оценки сотрудников ООО «UAT», включая премирование и другие виды стимулирования и надбавок, считается прозрачным,

равным и объективным для всех сотрудников и должен соответствовать основным принципам и требованиям настоящей Политики.

4.4.2. Процесс отбора и назначения кандидатов в ООО «UAT» осуществляется с проведением комплексной проверки в соответствии с инструкцией по отбору кандидатов для приема в ООО «UAT» и иными внутренними документами ООО «UAT» и должен соответствовать процедуре управления конфликтами интересов.

4.4.3. Лицам, принимающим решения по кадровым вопросам в ООО «UAT», запрещается предоставление каких-либо необоснованных преимуществ кандидатам (сотрудникам) при продвижении по службе, назначении, пополнении в кадровом резерве и т.п..

4.4.4. Отбор на вакантные должности должен осуществляться на основе отбора или иным способом в соответствии с требованиями к занимаемой должности. При этом основное внимание уделяется образованию, квалификации, профессиональным и научным достижениям кандидата.

4.4.5. В ООО «UAT» должны быть разработаны порядок и критерии оценки важных показателей эффективности работы сотрудников и на их основе должна осуществляться мотивация сотрудников. Эти показатели должны быть беспристрастными, прозрачными и открытыми для ознакомления сотрудников ООО «UAT».

4.5. Проведение проверок и изучение организаций и предприятий вступающих в финансово – экономические отношения с ООО «UAT».

4.5.1. При проведении различных проверок, исследований, мониторинга (далее - объекты проверки) организаций и предприятий вступающих в финансово–экономические отношения с ООО «UAT» сотрудники ООО «UAT» должны:

4.5.1.1. не допускать возникновения конфликта интересов;

4.5.1.2. осуществлять проведение осмотра, изучения, мониторинга объекта осмотра, изучения, мониторинга своими силами;

4.5.1.3. не проводить расследование, изучение в целях фальсификации возможных нарушений, не допускать искаженного толкования правовых норм Республики Узбекистан, не угрожать сотрудникам проверяемого объекта передачей выявленных фактов в правоохранительные или иные государственные органы;

4.5.1.4. не интересоваться вопросами, не входящими в предмет истребования и проверки документов, изучения и мониторинга;

4.5.1.5. обеспечить правовую и профессиональную оценку каждого нарушения, выявленного в ходе проверки, изучения и мониторинга;

4.5.1.6. в случае предоставления представителями объекта осмотра, изучения и мониторинга взятки или иных материальных благ или услуг сотруднику ООО «UAT» в целях сокрытия выявленных нарушений, немедленно сообщить об этом руководителю и в ОКК ООО «UAT»;

4.5.1.7. необходимо беспристрастно относиться к представителям объекта проверки, изучения и мониторинга в соответствии с требованиями правил этического поведения сотрудников ООО «UAT».

4.5.2. При поступлении возражений в связи с результатами проверок, необходимо решение закупочной комиссии для рассмотрения результатов проверки, исследований и мониторинга проведенных ООО «UAT».

4.6. Обеспечение прозрачного и эффективного взаимодействия с компетентными государственными органами, контрагентами и третьими лицами

4.6.1. ООО «UAT» не будет привлекать поставщиков, подрядчиков и иных третьих лиц к совершению каких-либо платежей или действий, противоречащих принципам и требованиям настоящей Политики и законодательства Республики Узбекистан.

4.6.2. ООО «UAT» придерживается принципов законности и прозрачности в отношениях с контрагентами.

4.6.3. В ООО «UAT» реализуется честный, открытый и прозрачный процесс выбора поставщиков, подрядчиков и иных контрагентов на основе использования объективных критериев, а также прозрачная процедура определения стоимости приобретаемых товаров и услуг, находящихся в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, АО «Uzbekistan Airways» и внутренними документами ООО «UAT».

4.6.4. ООО «UAT» во взаимном сотрудничестве с контрагентами:

4.6.4.1. в соответствии с инструкцией по проверке контрагентов в ООО «UAT» и требованиями законодательства Республики Узбекистан проверяет благонадежность потенциального контрагента, в том числе, не был ли он причастен к коррупционной деятельности в прошлом, имеется ли конфликт интересов с сотрудниками ООО «UAT»;

4.6.4.2. информирует потенциального контрагента, в том числе победителя закупочных процедур, о своих антикоррупционных принципах и требованиях путем включения в текст договора с ним специальных антикоррупционных пунктов.

4.6.5. При взаимодействии с компетентными государственными органами (например участие в специализированных советах, согласование различных документов, объектов и т.п.) ООО «UAT» обеспечивает прозрачность и беспристрастность рассмотрения документов, а при необходимости требует дополнительную информацию для определения объективного вывода.

4.7. Обеспечение эффективного процесса благотворительной и спонсорской деятельности

4.7.1. ООО «UAT» не может принимать благотворительную и спонсорскую помощь в случаях, не предусмотренных законодательством Республики Узбекистан. При получении такой помощи принимаются все меры для недопущения конфликта интересов, обеспечения эффективного и целевого направления денежных средств на цели, указанные в законодательстве Республики Узбекистан или договором, а также для раскрытия информации о благотворительной и спонсорской деятельности на официальном сайте ООО «UAT» в сети Интернет.

4.7.2. В получении благотворительной или спонсорской помощи со стороны ООО «UAT» должны быть выполнены следующие требования:

4.7.2.1. обязательное заключение договора со спонсором или благотворителем, определение цели получения/использования спонсорской или благотворительной помощи, сумму поддержки в деньгах, определить метод отчётности перед спонсорами или благотворителями;

4.7.2.2. включение в такой договор условий о борьбе с коррупцией;

4.7.2.3. размещение информации о полученной благотворительной или спонсорской помощи на официальном сайте ООО «UAT»

4.7.2. Так же, ООО «UAT» может оказывать благотворительную и спонсорскую помощь, с условием, что в последующем это не будет влиять на принятие какого-либо решения.

4.8. Антикоррупционная экспертиза внутренних документов

4.8.1. При правовой экспертизе внутренних документов ООО «UAT», ОКК проводится проверка на наличие коррупционных факторов, создающих возможности для осуществления коррупционных действий и исключения их из документов.

4.9. Внедрение новых технологий в сферу деятельности ООО «UAT»

4.9.1. В целях минимизации коррупционных рисков при выполнени своих функций и должностных обязанностей сотрудниками, в сферу деятельности ООО «UAT» поэтапно внедряется новая система контроля и организации труда с использованием информационных технологий (по возможности).

4.9.2. При проведении торгов в рамках государственных закупок сотрудники ООО «UAT» используют информационные технологии и осуществляют связь с участниками торгов в электронной форме, используя возможность интеграции с другими электронными системами.

4.10. Трансляция и видеозапись деятельности ООО «UAT»

410.1. В зданиях ООО «UAT», в целях предотвращения правонарушений с соблюдениями соотвествующих требований устанавливаются камеры аудио и видеофиксации, записи могут просматриваются ответственными сотрудниками ООО «UAT».

410.2. Организуется онлайн трансляции отдельных процессов с высоким риском коррупции (в частности, собеседования с сотрудниками, их тестирование, заседания комиссий и т.п.), которые размещаются на официальных сайтах ООО «UAT» в сети Интернет.

5. Элементы антикоррупционной системы

5.1. Наличие важных внутренних документов по борьбе с коррупцией

5.1.1. Основой системы противодействия коррупции являются:
5.1.1.1. настоящая Политика;
5.1.1.2. Правила этического поведения сотрудников ООО «UAT»;
5.1.1.3. установленные принципы и требования, отраженные в «Положении об управлении конфликтами интересов в ООО «UAT»».

5.1.2. Директор ООО «UAT» и его заместители, а также руководители структурных подразделений ООО «UAT» должны быть примером честного, справедливого и независимого поведения по отношению к подчиненным, гражданам и юридическим лицам и тем самым служить в формировании у них нетерпимого отношения к коррупционным действиям.

5.1.3. Директор ООО «UAT» и его заместители, а также руководители структурных подразделений ООО «UAT» внедряют эффективную систему противодействия коррупции путем внедрения эффективных антикоррупционных мер и процедур в функции управления коррупционными рисками деятельности (направления) ООО «UAT» и демонстрируют лидерство в создании и реализации антикоррупционной политики.

5.2. Определение и оценка коррупционных рисков

5.2.1. Выявление в ООО «UAT» коррупционных рисков, характерных для его деятельности и осуществление оценки с учетом характера организационных функций структуры, взаимодействия с обществом и иными лицами, а также внешних и внутренних факторов в соответствии с методикой оценки коррупционных рисков в ООО «UAT».

5.2.2. Оценка коррупционных рисков проводится не реже одного раза в год.

5.2.3. Результаты оценки коррупционных рисков рассматриваются директором ООО «UAT».

5.2.4. Антикоррупционные меры и процедуры, минимизирующие выявленные риски, отражаются в антикоррупционной программе или дорожных картах ООО «UAT».

5.3. Ответственный за борьбу с коррупцией

5.3.1. В целях формирования эффективной системы противодействия коррупции в ООО «UAT» создана отдельная структура отдел комплаенс-контроля (ОКК).

5.3.2. ОКК в ООО «UAT» осуществляет свою деятельность на основании «Положения об Отделе комплаенс-контрль» и подчиняется непосредственно директору ООО «UAT».

5.3.3. Директор ООО «UAT» обеспечивает структуру внутреннего антикоррупционного контроля ООО «UAT» достаточным уровнем самостоятельности и необходимыми ресурсами для реализации антикоррупционных задач.

5.3.4. Управление по персоналу ООО «UAT» согласно «Положения об управлении конфликтами интересов в ООО «UAT»», а также в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Республики Узбекистан, должны предоставлять систематизированную информацию о близких родственниках сотрудников и связанные с ними лицами, а также отвечает за своевременный сбор, анализ и обновление данной информации.

5.3.5. В ООО «UAT» действует комиссия по этике.

5.3.6. Комиссия по этике в ООО «UAT» рассматривает вопросы соблюдения норм поведения сотрудников ООО «UAT», установленных правилами этического поведения, а также регулируют ситуации, связанные с конфликтом интересов, в порядке, установленном в «Положении об управлении конфликтами интересов в ООО «UAT»».

5.4. Обеспечение уведомления сотрудников и третьих лиц об антикоррупционной политике ООО «UAT»

5.4.1. В целях снижения коррупционных рисков и повышения осведомленности общественности ООО «UAT» публикует основную информацию о настоящей Политике и реализуемых им антикоррупционных мерах на своем официальном сайте.

5.4.2. ООО «UAT» использует все свои усилия и возможности для информирования и разъяснения своим сотрудникам и иным заинтересованным лицам нормы антикоррупционного законодательства Республики Узбекистан и антикоррупционную политику ООО «UAT».

5.4.3. Внедряемые ООО «UAT» антикоррупционные принципы, меры и требования:

5.4.3.1. напоминание руководству ООО «UAT» по электронному адресу и другим средствам связи о важности соблюдения принятых антикоррупционных норм и требований сотрудниками ООО «UAT»;

5.4.3.2. обеспечение регулярного и систематического обучения сотрудников ООО «UAT» не реже одного раза в год по основам противодействия коррупции в соответствии с планом обучения по вопросам противодействия коррупции в ООО «UAT»;

5.4.3.3. организация беседы (встреч) для новых сотрудников при ознакомлении их с настоящей Политикой и иными внутренними антикоррупционными документами ООО «UAT»;

5.4.3.4. для должностей с высоким коррупционным риском в ООО «UAT» установлены дополнительные программы антикоррупционного обучения. Информация о проведенных встречах, обучениях/тренингах хранится в ОКК ООО «UAT»;

5.4.3.5. организация антикоррупционных мероприятий с использованием аудио-, видеофрагментов и иных информационных материалов, направленных на повышение информированности сотрудников и граждан ООО «UAT» о принимаемых мерах по борьбе с коррупцией и формирование у них бескомпромиссного отношения к коррупции;

5.4.3.6. обеспечение соблюдения настоящей Политики или антикоррупционных мер и консультирование сотрудников ООО «UAT» ОКК при возникновении вопросов, связанных с выполнением антикоррупционных процедур;

5.4.3.7. активное продвижение антикоррупционного поведения в ООО «UAT», ОКК на основании утвержденного плана;

5.4.3.8. внедрение антикоррупционных положений в трудовые договоры сотрудников ООО «UAT»;

5.4.3.9. включение антикоррупционных оговорок в договоры, заключаемые с контрагентами, партнерами, благотворителями, спонсорами ООО «UAT».

5.4.4. Антикоррупционные положения будут включены в договоры, заключаемые с новыми контрагентами, партнерами, донорами и спонсорами ООО «UAT» с момента вступления в силу настоящей Политики. Антикоррупционные оговорки включены во все договоры ООО «UAT» (по результатам закупок через электронный магазин, электронный аукцион, а также договоры, заключенные с государственными естественными монополиями (за исключением почты, электроснабжение, газоснабжение, водоснабжение, др.)).

5.4.5. Антикоррупционная политика ООО «UAT» будут включены в контракты, заключенные до принятия настоящей Политики, в рамках пересмотра условий или по инициативе ООО «UAT».

5.5. Мониторинг, контроль и отчетность

5.5.1. ОКК осуществляет постоянный мониторинг и контроль антикоррупционных процедур, реализуемых в ООО «UAT», и оценку их эффективности, достаточности и

соразмерности. По результатам проведенного мониторинга будут приняты соответствующие меры по формированию системы противодействия коррупции в ООО «UAT».

5.5.2. Мониторинг и контроль осуществляется в соответствии с настоящим Положением и иными внутренними документами ООО «UAT».

5.5.3. Мониторинг системы противодействия коррупции должен осуществляться по следующим основным направлениям:

5.5.3.1. анализ функций и особенностей деятельности ООО «UAT», его организационно-функциональной структуры и других внешних и внутренних факторов, влияние изменений в антикоррупционной системе ООО «UAT» и необходимость ее корректировки, в том числе его соответствие законодательству Республики Узбекистан;

5.5.3.2. мониторинг законодательства Республики Узбекистан и рекомендаций органов власти в сфере противодействия коррупции, используемых в деятельности Республики Узбекистан;

5.5.3.3. мониторинг рекомендаций международных и зарубежных организаций по вопросам создания и поддержки эффективной системы противодействия коррупции;

5.5.3.4. мониторинг средств массовой информации на предмет причастности ООО «UAT» или его сотрудников к коррупционной деятельности, а также аналогичных сведений о контрагентах или партнерах ООО «UAT»;

5.5.3.5. мониторинг внутренних процессов и функций ООО «UAT» на выборочной основе с целью выявления неэффективных механизмов контроля и процедур, их совершенствования и обеспечения надежности и эффективности антикоррупционной системы;

5.5.3.6. мониторинг полноты и эффективности реализации антикоррупционной программы или дорожной карты ООО «UAT»;

5.5.3.7. проверка соблюдения сотрудниками антикоррупционных требований и внедренных процедур принятых ООО «UAT»;

5.5.3.8. проверка осведомленности сотрудников ООО «UAT» об основных принципах противодействия коррупции и требований.

5.5.4. Эффективность системы противодействия коррупции в ООО «UAT» (отсутствие коррупционных рисков), проведение внутреннего аудита системы противодействия коррупции, в том числе проверяется путем контроля за соблюдением процедур и требований установленных в ООО «UAT».

5.5.5. Итоги мониторинга и контроля деятельности антикоррупционной системы отражаются в отчетах о состоянии антикоррупционной системы. Порядок формирования и представления отчетов установлен во внутриведомственном документе о формировании и представлении отчетов о состоянии антикоррупционной системы в ООО «UAT».

5.6. Ответственность

5.6.1. Соблюдение настоящей Политики и соблюдение антикоррупционных требований и процедур в ООО «UAT» является обязанностью каждого сотрудника в рамках исполнения своих обязанностей. Сотрудники несут личную ответственность за нарушение требований и процедур по борьбе с коррупцией, определенных в настоящей Политике и иных внутренних документах ООО «UAT».

5.6.2. В соответствии с принципом непримиримости к коррупции всем сотрудникам ООО «UAT» категорически запрещается участвовать в любой коррупционной деятельности, прямо или косвенно, лично или через посредников, то есть:

5.6.2.1. в целях незаконного использования своего и служебного положения, а также злоупотребление служебным положением и полномочиями, требования, просьбы или вымогательства, дачи согласия на получение или получение неправомерной выгоды от любых лиц, а также путем использования сотрудником своего служебного положения вопреки законным интересам ООО «UAT», в том числе неправомерного использования в целях получения выгоды для себя и третьих лиц;

5.6.2.2. оказывать влияние на действия должностного лица или иного лица (обеспечивать их бездействие) и/или побуждать их к выполнению своих обязанностей незаконным образом в целях получения неправомерных преимуществ в своих интересах или другого лица, в том числе ООО «UAT», предлагать незаконные выгоды (подкуп, обещание, разрешение, подарок);

5.6.2.3. взимать, получать или производить платежи для упрощения формальностей;

5.6.2.4. посредничество во взяточничестве или коммерческом подкупе, в том числе передача незаконной выгоды получателю или содействие получателю или дающему в достижении соглашения между ними о получении и предоставлении незаконной выгоды;

5.6.2.5. иные действия или бездействие сотрудников ООО «UAT», имеющие признаки коррупции, в том числе конфликта интересов.

5.6.3. Сотрудники ООО «UAT» обязаны сообщать своему руководителю и в ОКК ООО «UAT» обо всех случаях, связанных с лицами, обратившимися к ним с призывом к совершению ими коррупционных действий, а также о коррупционных действиях, совершенных другими известными им сотрудниками.

5.6.4. Принимая во внимание принцип непримиримости по отношению к коррупции, по каждому обоснованному подозрению в совершении сотрудниками ООО «UAT» коррупционных действий, в соответствии с «Положением о проведении служебных расследований (проверок, разбирательств) на предмет нарушения законодательства Республики Узбекистан и внутренних документов сотрудниками ООО «Uzbekistan Airways Technics»» проводится служебная проверка.

5.6.5. Сотрудники ООО «UAT», нарушившие настоящую Политику, требования антикоррупционного законодательства и/или иные внутренние документы ООО «UAT», независимо от занимаемой должности, стажа работы и иных факторов, несут ответственность согласно действующего законодательства Республики Узбекистан и в рамках внутренних документов ООО «UAT» по предусмотренным в них основаниям.

5.6.6. В случае выявления коррупционных действий ОКК анализирует причины и возможности их возникновения и постоянно совершенствует систему противодействия коррупции.

5.6.7. Результаты проведенных служебных расследований (проверок, разбирательств) представляются директору ООО «UAT», а в случаи подтверждения признаков правонарушения или преступления соответствующие материалы напрвляются в правоохранительные органы Республики Узбекистан, с одновременным уведомлением АО «Uzbekistan Airways».

5.6.8. ООО «UAT» сотрудничает с правоохранительными и иными государственными органами по выявлению и расследованию коррупционных правонарушений.

6. Сообщения о коррупционных действиях

6.1. В случае возникновения сомнений в законности или этичности действий сотрудников ООО «UAT», связанных с коррупционными или иными нарушениями, или обоснованных подозрений в их совершении, о них может быть сообщено по каналам обратной связи «ООО «UAT», либо в ОКК.

6.2. ООО «UAT» в пределах своих полномочий и имеющихся возможностей обеспечивает конфиденциальность сведений о лице, предоставившем обоснованные сведения о нарушении, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

6.3. ООО «UAT» защищает интересы своих сотрудников и не допускает нарушения требований Антикоррупционной политики или сомнительного поведения сотрудников и гарантирует недопущение мести, увольнения, понижения в должности, дискриминации, притеснения и преследования.

6.4. Все сообщения, поступившие по каналам обратной связи ООО «UAT», в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и внутренними документами о приеме и рассмотрении сообщений, поступивших по каналам связи, предназначенных для информирования о коррупционных действиях в ООО «UAT», рассматриваются своевременно и объективно в соответствии действующего законодательства Республики Узбекистан и внутренних документов ООО «UAT».

6.5. Предоставление сотрудниками ООО «UAT» заведомо ложной информации считается нарушением требований настоящей Политики и Правил этического поведения, а сообщающее лицо может быть привлечено к ответственности в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и внутренних документов ООО «UAT».

7. Порядок пересмотра и внесения изменений

7.1. Настоящая Политика может быть пересмотрена и дополнена в следующих случаях:

7.1.1. при изменении антикоррупционного законодательства Республики Узбекистан, а также возникновения необходимости пересмотра действующей антикоррупционной политики и имеющихся процедур;

7.1.2. при выявлении неэффективных мер и процедур антикоррупционного контроля, а также при необходимости совершенствования комплексных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в деятельности ООО «UAT»;

7.1.3. При изменении конкретных аспектов организационной структуры и/или функций ООО «UAT».

Руководитель разработки:
Начальник ОКК **Qlichev U.V.**